

入学案内

1.コース案内

コース	入学期	書類締切	ビザ結果発表
進学2年コース	4月	前年度11月末	同年度2月末
進学1年9ヶ月コース	7月	同年度2月末	同年度5月末
進学1年6ヶ月コース	10月	同年度5月末	同年度8月末
進学1年3ヶ月コース	1月	同年度8月末	同年度11月末

2.申請人に関わる書類

資料名		注意事項
1	入学願書(当校指定様式)	* 空欄のないよう洩れなく記入すること。 ① 申請人本人が直接記入すること。 ② 黒のボールペンで記入すること。
2	志望理由	① 入学願書の2ページ目の⑰番。 ② 簡単な自己紹介、留学を選んだきっかけ、目的や、日本語学校を卒業した後の進路など。 * 留学理由は審査結果に影響するので大変重要です。
3	志望理由書の翻訳文	日本語
4	証明写真 8枚(3cm×4cm)	
5	卒業証書の原本(最終学歴)	ビザ審査が終わったら卒業証書など大事な原本資料は返却しますので、ご安心ください。
6	卒業証書の翻訳文	日本語
7	最終学歴の卒業証書認定	* 中国とベトナムの国籍のみ必要 ① 中国は北京教育機関より、ベトナムはVJEECより学歴認定を申請すること。 ② 認定審査期間が1ヶ月以上かかるので前もって準備すること。
8	成績証明書の原本(最終学歴)	最終学歴の在学中のすべての成績が記載されているもの。
9	成績証明書の翻訳文	日本語
10	日本語学習証明書	① 必ず母国で3ヶ月以上日本語の教育を受けなければなりません。 ② 証明書に学習期間、修了時間数(150時間以上必要)、使用教材、受講者のレベル等記載されているもの。
11	日本語学習証明書の訳文	日本語
12	日本語能力試験合格証	能力試験N4又はそれ以上のレベルの証明書を持っている人は上記10番が要らない。
13	家族関係証明書	中国の戸籍の場合家族全員の写しと親族関係公証書の原本を提出。ベトナムの国籍の場合戸籍簿の家族全員の写し、韓国の場合家族関係証明書、その他の国籍は家族関係が説明できる証明書を提出。
14	家族関係証明書の翻訳文	日本語

15	パスポートの写し	①パスポートを持っている人はその写しを提出すること。 ②過去日本に入国したことがある人は、入国と出国のスタンプがあるページの写しも提出が必要。
16	在学証明書又は休学証明書	該当がある人はその原本と翻訳文を提出すること。
17	在職証明書又は離職証明書	該当がある人はその原本と翻訳文を提出すること。

3.経費支弁者に関わる資料

資 料 名		注 意 事 項
1	経費支弁書(当校指定様式)	* 空欄のないよう洩れなく記入すること。 ①経費支弁者が直接記入すること。 ②黒のボールペンで記入すること。
2	経費支弁書の翻訳文	日本語
3	在職証明書	①発行機関名、連絡先、住所、職務、担当者名又はサイン、捺印、発行日が記載されているもの。
4	収入及び納税証明書	②在職証明書に収入状況まで記載されている場合1枚でよい。
5	上記の3,4番の翻訳文	日本語
6	残高証明書	①貨幣に指定はないが、日本円で250万円以上相当の金額 ②英語で発行してもらうこと。 ③中国は3ヶ月以上の定期預金証明にすること。
7	通帳の写し	全てのページの写し
8	自営業許可書、謄本などの写し	会社員ではなく、個人営業をされている場合提出必要
9	納税証明書の原本	
10	上記の8,9番の翻訳文	日本語
11	住民票	注:経費支弁者が日本人又は日本に居住する外国人の場合必要
12	過去3年分の納税証明書	①住民票は家族全員が記載されているもの

注:証明書は発行した機関名、連絡先、住所、担当者名又はサイン、捺印、発行日など記載されているもののみ有効です。